

CLUBUL SPORTIV MUNICIPAL PITESTI

ANUNT

În conformitate cu prevederile art. 31 din Legea-cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, prevederile art. 41 alin. (1), (8), si (9) din Anexa I la HG NR. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, prin HG nr. 269/2016; ale decizie CSM Pitesti nr. 19/12.03.2015 privind aprobarea Procedurii de organizare și desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din cadrul CSM Pitesti, cat si în baza referatului compartimentului de specialitate inregistrat sub nr. 152/14.11.2022 prin care se propune organizarea examenului de promovare in grad imediat superior pentru un numar de 1 salariat;

Clubul Sportiv Municipal Pitesti cu sediul în Pitesti, str. Costache Negri nr. 26, organizează:

EXAMEN DE PROMOVARE

In grad imediat superior pentru următoarea funcție de personal contractual din cadrul CSM Pitesti:

1. economist grad IA – in cadrul compartimentului financiar-contabilitate-resurse umane

Pentru a participa la examenul de promovare, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a. să aibă o vechime de minimum 3 ani în gradul profesional sau în treapta profesională din care promovează;
- b. să fi obținut calificativul "foarte bine" la evaluarea performanțelor profesionale individuale cel puțin de două ori în ultimii 3 ani, în care acesta s-a aflat în activitate.

Examenul va avea loc in data de 12.12.2022 incepand cu orele 10.00, la sediul CSM Pitesti, strada Costache Negri, nr. 26, oras Pitesti, judetul Arges si va consta in sustinerea unei probe scrise.

În vederea participării la examen, până la data de **06.12.2022 ora 16³⁰**, candidațul depune la secretariatul unitatii din cadrul CSM Pitesti, un dosar de înscriere care va cuprinde următoarele documente:

- a) **cererea de înscriere** la examenul de promovare;
- b) **adeverința** eliberata de Compartimentul Resurse Umane in vederea atestarii vechimii in grad profesional din care promoveaza
- c) copii de pe fisele de evaluare a performantelor profesionale individuale din ultimii 3 ani.

În termen de 1 (una) zi lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a dosarelor, adică **până la data de 07.12.2022**, orele 14.00 comisia de examinare are obligația **de a verifica dosarul de înscriere** a candidațului pentru a vedea daca îndeplinește condițiile de participare la examenul de promovare

La data de **07.12.2022, orele 14.30 rezultatele selecției dosarelor de înscriere** se afișează de către secretarul comisiei de examinare, cu mențiunea "admis"/"respins", însoțită de motivul respingerii dosarului, la CSM Pitesti.

În termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatelor selecției dosarelor, adică **până la data de 08.12.2022 – orele 14.30**, candidatul poate depune contestație la secretariatul CSM Pitesti.

Contestația se soluționează de către comisia de soluționare a contestațiilor în termen de cel mult o zi lucrătoare de la înregistrarea acestora, și anume **până la data de 09.12.2022, orele 14.30.**

Examenul se susține de către candidatul al carui dosar a fost declarat admis, conform prevederilor Anexei la decizia CSM Pitesti nr. 19/12.03.2015 pentru aprobarea Procedurii de organizare si desfășurare a examenului de promovare a personalului contractual din cadrul CSM Pitesti, examenul constand în **sustinerea unei probe scrise** cu relevanță directă pentru performanța pe post.

În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 de puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Comisia de examinare stabilește ponderea din nota finală a fiecărui criteriu.

Punctajul acordat de membrii comisiei de examinare este consemnat în borderoul de notare.

Punctajul minim de promovare este de 50 de puncte.

Rezultatele examenului de promovare se afișează la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a acesteia, după caz, în termen de două zile lucrătoare de la data susținerii acestuia, respectiv în data de **14.12.2022**

Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în termen de o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, sub sancțiunea decăderii din acest drept, respectiv în data de **15.12.2022**

Comisia de soluționare a contestațiilor va reevalua lucrarea, iar rezultatul final se afișează la sediul instituției ca și pe site-ul clubului de în două zile lucrătoare de la data expirării termenului de depunere a contestației, respectiv **19.12.2022**

Bibliografia întocmită de către comisia de examinare, face parte integrantă din prezentul anunț.

BIBLIOGRAFIA

- Regulamentul de organizare și funcționare a Clubului Sportiv Municipal Pitesti
- Legea nr.82/1991 privind Legea contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Legea 500/2002 privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea nr.69/2000 privind educatia fizica si sportul cu modificarile si completarile ulterioare
- Legea 53/2003 (Codul muncii) cu modificarile si completarile ulterioare
- H.G.nr.1447/2007 privind aprobarea Normelor financiare pentru activitatea sportiva cu modificarile si completarile ulterioare
- O.M.F. nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de active si de pasiv cu modificarile si completarile ulterioare
- Decretul nr.209/1976 privind Regulamentul operatiunilor de casa cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordonanta nr.119/1999 (republicata) privind controlul intern si controlul financiar preventiv cu modificarile si completarile ulterioare
- Ordin nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea,lichidarea,ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice,precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare si legale cu modificarile si completarile ulterioare.
- Ordinul nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare
- O.U.G. nr.34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare – CAPITOLUL 3 – Proceduri de atribuire
- H.G.nr.2139/2004 pentru aprobarea Catalogului privind clasificarea si duratele normale de functionare a mijloacelor fixe cu modificarile si completarile ulterioare.

Relații suplimentare se pot obține la sediul CSM Pitesti, strada Costache Negri, nr. 26, oras Pitesti sau la nr. de tel 0348/445027.

DIRECTOR,

POPA CATALIN SORIN

INSPECTOR SPEC.,

BEJENARU ANDREEA